

# **Zápisnica z pedagogickej porady konanej dňa 26.08.2026**

## **(hodnotiaca)**

Prítomní: vid'. prezenčná listina

### **Program:**

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesenia
3. Hodnotenie školského roka 2025/2026
4. Rôzne
5. Uznesenie

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

### **1. Otvorenie**

Riaditeľka školy otvorila pedagogickú radu, privítala prítomných a oboznámila ich s programom. Program bol schválený v predloženom znení.

### **2. Kontrola plnenia uznesenia zo dňa 23.06.2026**

| <b>Uznesenie č.</b> | <b>Stav splnené/nesplnené</b> | <b>Poznámka</b> |
|---------------------|-------------------------------|-----------------|
| č.38 – 2025/2026    | splnené                       |                 |
| č.39 – 2025/2026    | splnené                       |                 |
| č.40 – 2025/2026    | splnené                       |                 |
| č.41 – 2025/2026    | splnené                       |                 |
| č.42 – 2025/2026    | splnené                       |                 |
| č.43 – 2025/2026    | splnené                       |                 |
| č.44 – 2025/2026    | splnené                       |                 |

### 3. Hodnotenie školského roka 2025/2026

Riaditeľka školy predložila pedagogickej rade hodnotenie uplynulého školského roka. Počas školského roka 2025/2026 sa konalo celkom šesť stretnutí pedagogickej rady (27.08.2025 – úvodná, 21.11.2025 – štvrťročná, 23.01.2026 – polročná, 22.04.2026 – trištvrt'ročná, 23.06.2026 – koncoročná, 26.08.2026 – hodnotiacia).

### 4. Rôzne

Komisionálne skúšky vykonal Nikolas Pompa (4R) z predmetu VLA v rozsahu učiva za 2. polrok 2025/2026 dňa 26.08.2026 s výsledkom dobrý. Žiak postupuje do piateho ročníka. Zákonní zástupcovia žiakov nepožiadali o komisionálne preskúšanie, postupujú evidenčne do vyššieho ročníka.

#### Plnenie PŠD mimo územia SR v školskom roku 2026/2027:

|              |                                |
|--------------|--------------------------------|
| I. ročník    | Nela Oračková                  |
| II. ročník   | -----                          |
| III. ročník  | -----                          |
| IV. ročník   | Petr Mišalko (Česká republika) |
| V. ročník    | Vanssa Klempárová (Írsko)      |
| VI. ročník   | -----                          |
| VII. ročník  | Sebastián Pompa (Anglicko)     |
| VIII. ročník | -----                          |
| IX. ročník   | Oliver Pompa (Anglicko)*       |

\*žiak bude pokračovať v plnení PŠD na ZŠ s MŠ Holumnica, evidenčne 9R

Zákonní zástupcovia budú zo strany riaditeľky školy upozornení na požiadavku zo zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) o povinnosti zákonných zástupcov, ktorých deti plnia PŠD mimo územia SR, o povinnosti predložiť potvrdenie, kde plnia v školskom roku 2026/2027 PŠD a to do 14.09.2026.

Riaditeľka školy predložila zamestnancov podklady k výročnej správe o výchovnovzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2025/2026.

Súčasťou výročnej správy je aj vyhodnotenie projektu riadenia školy za minulý školský rok. Pedagogickí zamestnanci k uvedenej správe nemali žiadne pripomienky.

V školskom roku 2026/2027 budeme postupovať pri ospravedlňovaní neúčasti žiakov z vyučovania naďalej v prísnejšom režime. Referenčný rámec pre školský rok 2026/2027 bol stanovený na 253 hodín, v školskom roku 2025/2026 sme mali priemerný počet vymeškaných hodín na žiaka 283 hodín. Zákonní zástupcovia budú informovaní prostredníctvom informačného listu.

## **5. Uznesenie**

Návrh uznesenia:

**č. 45 – 2025/2026** – Uzavrieť pedagogickú dokumentáciu za školský rok 2025/2026.

Termín: do 28.08.2026

Zodpovedná: Ing. Martina Zgrajová

**č. 46 – 2025/2026** – Kontaktovať a oboznámiť zákonných zástupcov žiakov plniacich PŠD mimo územia SR o povinnosti predložiť potvrdenie, kde žiaci plnia PŠD.

Termín: do 31.08.2026

Zodpovedná: PaedDr. Beáta Oravcová

**č. 47 – 2025/2026** – Pripraviť podklady pre vypracovanie štatistického výkazu 3 – 01P (za školský rok 2025/2026).

Termín: do 04.09.2026

Zodpovedná: Ing. Martina Zgrajová

**č. 48 – 2025/2026** – Výročnú správu o výchovnovzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2025/2026 (v zmysle platnej legislatívy), predložiť na prerokovanie Rade školy na prerokovanie a zriaďovateľovi na schválenie.

Termín: do 15.10.2026/30.10.2026

Zodpovední: PaedDr. Beáta Oravcová

Uznesenia boli jednohlasne prijaté.

V Holumnici dňa 26.08.2026

Zapísala: Ing. Martina Zgrajová

## UZNESENIA Z PEDAGOGICKEJ PORADY ZO DŇA 26.08.2026

**č. 45– 2025/2026** – Uzavrieť pedagogickú dokumentáciu za školský rok 2025/2026.

Termín: do 28.08.2026

Zodpovedná: Ing. Martina Zgrajová

**č. 46 – 2025/2026** – Kontaktovať a oboznámiť zákonných zástupcov žiakov plniacich PŠD mimo územia SR o povinnosti predložiť potvrdenie, kde žiaci plnia PŠD.

Termín: do 31.08.2026

Zodpovedná: PaedDr. Beáta Oravcová

**č. 47 – 2025/2026** – Pripraviť podklady pre vypracovanie štatistického výkazu 3 – 01P (za školský rok 2025/2026).

Termín: do 04.09.2026

Zodpovedná: Ing. Martina Zgrajová

**č. 48 – 2025/2026** – Výročnú správu o výchovnovzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2025/2026 (v zmysle platnej legislatívy), predložiť na prerokovanie Rade školy na prerokovanie a zriaďovateľovi na schválenie.

Termín: do 15.10.2026/30.10.2026

Zodpovední: PaedDr. Beata Oravcová

Uznesenia boli jednohlasne prijaté.

V Holumnici dňa 26.08.2026

Schválila: PaedDr. Beata Oravcová