

Zápisnica z pedagogickej porady konanej dňa 23.06.2026

Členovia pedagogickej rady: PaedDr. Beata Oravcová, Ing. Martina Zgrajová, Mgr. Alena Vavreková, Mgr. Jana Danielčáková, Mgr. Ivana Kocúreková, Mgr. Iveta Bialková, Mgr. Anna Smoleňáková, Mgr. Matúš Kozub, Mgr. Anna Derevjaníková, Mgr. Silvia Reznická, Ing. Miroslav Blaženín, Mgr. Beáta Biláková, Mgr. Eva Folvarčíková, Mgr. Štefan Holubkovič, Mgr. Ľubica Sobanská, Mgr. Viera Britaňáková, Monika Halčinová, Bc. Anna Irhová, Bc. Anna Pajer Zavadská, Bc. Klaudia Kopkášová, Anna Mirgová

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesenia
3. Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok 2025/2026
4. Správa koordinátora ŠPT
5. Správa koordinátora desegregácie
6. Hodnotenie žiakov so ŠVVP
7. Rôzne
8. Uznesenie

XX

1. Otvorenie

Riaditeľka školy otvorila pedagogickú radu, privítala prítomných a oboznámila ich s programom. Program bol schválený v predloženom znení.

2. Kontrola plnenia uznesenia zo dňa 22.04.2026

Číslo uznesenia	Stav	Poznámka
č. 29 – 2025/2026	splnené	
č.30 – 2025/2026	splnené	

č.31 – 2025/2026	splnené
č.32 – 2025/2026	splnené
č.33 – 2025/2026	splnené
č.34 – 2025/2026	splnené
č.35 – 2025/2026	splnené
č.36 – 2025/2026	splnené
č. 37 – 2025/2026	plnení do 31.08.2026

3. Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok 2025/2026

Na I. stupni ZŠ sa konalo stretnutie MZ dňa 22.06.2026, kde boli zhodnotené výchovnovzdelávacie výsledky za II. polrok 2025/2026 . Pri hodnotení za jednotlivé triedy sa vyučujúci zamerali na návrh pre udelenie pochvaly jednotlivým žiakom a to za prospech, správanie, dochádzku a úspešnú reprezentáciu školy. Veľmi vážnym problémom ostáva vysoké percento vymeškaných hodín. Spravidla ide o jednotlivcov, ktorí majú mesačne vymeškaný viac ako jeden týždeň. Na to nadväzuje slabá domáca príprava, hlavne pri absencii. Z hľadiska správania sa nevyskytli vážne porušovania školského poriadku. Väčšinou to boli malé porušenia, ktoré sa riešili priamo na mieste pohovorom so žiakmi, príp. boli predvolaní zákonní zástupcovia. Z hľadiska prospechu sa najvýraznejšie nedostatky prejavujú u žiakov štvrtého ročníka, s ktorými aj počas roka boli vedené pohovory a zákonní zástupcovia boli pravidelne informovaní o ich výsledkoch.

Prílohy za 1. stupeň ZŠ:

- Udelenie pochvaly
- Udelenie podporných opatrení
- Návrhy na zníženie známok zo správania
- Evidencia žiakov so slabým prospechom a neprospievajúci žiaci
- Evidencia počtu vymeškaných hodín

Zo žiakov plniacich PŠD osobitným spôsobom žiaden zákonný zástupca nepožiadala o komisionálne preskúšanie. Uvedení žiaci budú evidenčne posunutí do vyššieho ročníka.

Na stretnutí PK, ktoré sa konalo 22.06.2026 sa vyučujúci venovali v jednotlivých ročníkoch hlavne problémami so správaním. Najviac problémov sa riešilo v piatom ročníku, kde sa v septembri stretnú žiaci z troch rozličných škôl a spravidla sa konflikty ustália do polroka. V tejto triede sa to stupňovalo až do konca školského roka, kde sme museli pristúpiť k výchovným opatreniam zníženia známky zo správania. V ostatných ročníkoch sa počas roka vyskytli problémy menšieho charakteru. Z vzdelávacích výsledkov sme sa veľmi neposunuli, máme vysoké percento známok z predmetov stupeň dobrý a dostatočný. V niektorých triedach je veľkým problémom opakované nemosenie učebných pomôcok na hodiny a následné narušovanie vyučovania.

Vyučujúci na MZ a PK zhodnotili tento školský rok veľmi pozitívne, čo sa týka mimoškolských akcií a reprezentácii školy. Hlavne v oblasti športových súťaží – starší chlapci, sme dosiahli ako škola významné úspechy. Za najväčší úspech považujeme účasť žiaka deviateho ročníka, ktorý sa v atletike hod vortexom prebojoval od okresného kola, cez krajské, až na majstrovstvá Slovenska, kde sa z 27 súťažiacich umiestnil na krásnom 11 – tom mieste

Prílohy za 2. stupeň ZŠ:

- Udelenie pochvaly
- Udelenie podporných opatrení
- Návrhy na zníženie známok zo správania a udelenie výchovných opatrení
- Evidencia žiakov so slabým prospechom a neprospievajúci žiaci
- Evidencia počtu vymieškaných hodín

Zo žiakov plniacich PŠD osobitným spôsobom žiaden zákonný zástupca nepožiadala o komisionálne preskúšanie. Uvedení žiaci budú evidenčne posunutí do vyššieho ročníka. Žiak deviateho ročníka končí PŠD.

Vyhodnotenie dochádzky za II. polrok 2025/2026:

Stupeň	Počet hodín za celý stupeň		SPOLU
	ospravedlnené	neospravedlnené	
1.stupeň	4728	5	4733
2.stupeň	21683	236	21919
SPOLU	26 411	241	26 652

Na základe evidencie dochádzky predloženej triednymi učiteľmi jednotlivých ročníkov bolo za II. polrok školského roka 2025/2026 zaznamenaných celkovo 26 652 vymeškaných vyučovacích hodín. Pri celkovom počte 181 žiakov školy dosiahol priemerný počet vymeškaných hodín na jedného žiaka úroveň 147,25 hodiny za sledované 5-mesačné obdobie.

Evidencia žiakov, ktorí plnia PŠD osobitným spôsobom (príloha)

4. Správa koordinátora ŠPT

Školský podporný tím (ŠPT) počas školského roka 2025/2026 zabezpečoval systematickú odbornú podporu žiakom, pedagogickým zamestnancom a zákonným zástupcom s cieľom vytvárať bezpečné, inkluzívne a podporné školské prostredie. Jeho činnosť bola zameraná na identifikáciu individuálnych potrieb žiakov, navrhovanie a realizáciu podporných opatrení, metodickú pomoc pedagogickým zamestnancom a rozvoj spolupráce medzi školou, rodinou a odbornými pracoviskami.

Hlavné oblasti činnosti

Počas školského roka ŠPT realizoval odborné pozorovania, konzultácie a diagnostické činnosti zamerané na identifikáciu špecifických výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov. Celkovo bolo uskutočnených 62 diagnostických vyšetrení a pozorovaní, ktoré prispeli k včasnému zachyteniu problémov v oblasti učenia, správania, adaptácie a sociálneho fungovania žiakov.

Žiakom bola poskytovaná individuálna aj skupinová podpora prostredníctvom konzultácií, poradenských rozhovorov, terapeutických činností a aktivít zameraných na rozvoj sociálnych kompetencií, zvládanie stresových situácií, posilňovanie motivácie a podporu psychického zdravia.

Významnou súčasťou práce tímu bola metodická podpora pedagogických zamestnancov. ŠPT spolupracoval s učiteľmi pri nastavovaní podporných opatrení, poskytoval konzultácie k práci

so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, sledoval klímu v pedagogickom kolektíve a aktívne sa zúčastňoval zasadnutí predmetových komisií a metodických združení.

Pravidelná spolupráca prebiehala aj so zákonnými zástupcami žiakov. Konzultácie boli realizované individuálne aj počas triednych rodičovských združení, ktoré sa konali raz mesačne. Ich cieľom bolo podporiť domácu prípravu žiakov, zlepšiť školskú dochádzku a posilniť partnerstvo medzi školou a rodinou.

Školský podporný tím počas celého školského roka úzko spolupracoval s odbornými zamestnancami Centra poradenstva a prevencie v Kežmarku, najmä so psychológom a špeciálnym pedagógom.

Navrhované podporné opatrenia

Na základe individuálnych konzultácií, pedagogických pozorovaní a spätnej väzby boli počas školského roka navrhované podporné opatrenia zamerané na:

- zvýšenie participácie rodičov na výchove a vzdelávaní detí,
- podporu pravidelnej školskej dochádzky a domácej prípravy,
- rozvoj matematických schopností, logického myslenia a orientácie v číslach,
- rozvoj čitateľskej gramotnosti, porozumenia textu, komunikačných a jazykových zručností,
- individuálnu podporu žiakov pri prekonávaní učebných ťažkostí,
- zvyšovanie motivácie, pracovných návykov a aktívneho zapojenia žiakov do vyučovania,
- úpravu vyučovacích metód a organizácie práce podľa individuálnych potrieb žiakov s využitím rôznych štýlov učenia,
- podporu psychického zdravia, emocionálnej stability a sociálneho rozvoja žiakov.

Dosiahnuté výsledky

Činnosť ŠPT počas školského roka priniesla viacero pozitívnych výsledkov:

- zvýšil sa počet žiakov využívajúcich odbornú podporu školského podporného tímu,
- zlepšila sa spolupráca medzi školou, rodinou a odbornými pracoviskami,
- zvýšila sa informovanosť pedagogických zamestnancov o možnostiach podpory žiakov,

- podporilo sa vytváranie priaznivej a bezpečnej školskej klímy,
- podľa spätnej väzby učiteľov a žiakov došlo k zníženiu konfliktov medzi žiakmi a k posilneniu pocitu bezpečia v škole,
- pedagogickí zamestnanci získali metodickú podporu pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

ŠPT poskytoval podporu nielen žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ale aj žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia a všetkým žiakom školy podľa ich individuálnych potrieb a možností.

Výzvy a odporúčania do ďalšieho školského roka

Na základe skúseností z priebehu školského roka odporúčame:

- rozšíriť spoluprácu s komunitnými organizáciami a externými odborníkmi,
- zvýšiť informovanosť pedagogických zamestnancov, rodičov a žiakov o možnostiach podporných opatrení,
- intenzívnejšie monitorovať individuálne potreby žiakov,
- posilniť individuálnu podporu žiakov s učebnými, sociálnymi a emocionálnymi ťažkosťami,
- zefektívniť využívanie odborných metód a dostupných podporných zdrojov,
- pokračovať v pravidelnom odbornom vzdelávaní a supervízii členov ŠPT,
- posilniť personálne a materiálne zabezpečenie školského podporného tímu,
- rozvíjať spoluprácu s triednymi kolektívami a vytvárať pozitívnu školskú klímu.

Záver

Činnosť Školského podporného tímu v školskom roku 2025/2026 potvrdila jeho významné postavenie v systéme podpory žiakov. Vďaka koordinovanej spolupráci vedenia školy, pedagogických zamestnancov, rodičov a externých odborníkov sa podarilo vytvárať podmienky pre kvalitnejšie inkluzívne vzdelávanie a komplexnú podporu žiakov.

Školský podporný tím aktívne prispieval k zlepšovaniu školského prostredia, rozvoju spolupráce medzi všetkými účastníkmi výchovno-vzdelávacieho procesu a k vytváraniu podmienok, ktoré umožňujú každému žiakovi napredovať podľa jeho individuálnych možností a potrieb. Získané skúsenosti budú východiskom pre ďalšie skvalitňovanie práce ŠPT v nasledujúcom školskom roku.

5. Správa koordinátora desegregácie

V školskom roku 2025/2026 škola pracovala na systematickom napĺňaní cieľov desegregačného procesu prostredníctvom pedagogických, organizačných, preventívnych a komunitných aktivít. Pri realizácii jednotlivých opatrení vychádzala z potrieb žiakov, odporúčaní odborných zamestnancov, výsledkov pedagogickej diagnostiky a z princípov inkluzívneho vzdelávania.

Počas celého školského roka boli vytvárané podmienky na to, aby všetci žiaci mali možnosť plnohodnotne sa zapájať do vzdelávacieho procesu, školských aktivít a života školy bez

V priebehu II. polroka 2025/2026 boli realizované najmä tieto aktivity:

- skupinové a komunitné aktivity podporujúce spoluprácu medzi žiakmi školský výlet Prešov, súťaž o najkrajšiu ovocno-zeleninovú misu, čitateľský maratón- LDI...)
- preventívne programy zamerané na predchádzanie diskriminácii a predsudkom (tematické vyučovanie- Afrika, voda),
- individuálna a skupinová podpora žiakov ohrozených školským neúspechom,
- spolupráca s rodičmi a zákonnými zástupcami (pravidelné mesačné rodičovské združenia) zamerané na podporu pravidelnej školskej dochádzky,
- aktivity podporujúce inkluzívne vzdelávanie a rovnosť príležitostí,
- triednické hodiny zamerané na toleranciu, rešpekt a prevenciu diskriminácie,
- kultúrne, športové a spoločenské podujatia s aktívnym zapojením všetkých žiakov (mobilné aktivity, únikové skupinové hry, MDD),
- podporné aktivity školského podporného tímu pre žiakov so špecifickými potrebami.

Členovia školského podporného tímu, pedagogickí asistenti a pedagogickí zamestnanci pravidelne spolupracovali pri identifikácii potrieb žiakov a nastavovaní vhodných podporných opatrení. Pozornosť bola venovaná predchádzaniu sociálnemu vylúčeniu a podpore pozitívnych vzťahov medzi žiakmi.

Na základe priebežného monitorovania možno konštatovať, že realizované opatrenia mali prevažne pozitívny dopad:

V hodnotenom období sa podarilo:

- udržať inkluzívne a bezpečné prostredie pre všetkých žiakov,
- podporiť aktívne zapájanie žiakov do vyučovania a školských aktivít,
- rozvíjať vzájomnú spoluprácu, toleranciu a rešpekt medzi žiakmi,
- posilniť komunikáciu a spoluprácu školy s rodičmi,
- minimalizovať prejavy sociálneho vylúčenia a diskriminačného správania.

Škola bude naďalej:

- rozvíjať spoluprácu s rodinami žiakov,
- podporovať pravidelnú školskú dochádzku,
- realizovať preventívne aktivity zamerané na budovanie pozitívnej školskej klímy,
- posilňovať inkluzívne prístupy vo výchovno-vzdelávacom procese,
- rozvíjať spoluprácu pedagógov s podporným tímom a odborným personálom.

Škola aktívne uplatňovala štandardy desegregácie a prijímala opatrenia smerujúce k vytváraniu inkluzívneho a podporného vzdelávacieho prostredia. Realizované aktivity prispeli k podpore sociálneho začlenenia žiakov, rozvoju pozitívnych medziľudských vzťahov a k napĺňaniu princípov rovnosti príležitostí vo vzdelávaní. V nasledujúcom období bude pokračovať v realizácii desegregačných opatrení, monitorovaní ich účinnosti a v rozvoji spolupráce so všetkými aktérmi vzdelávania

6. Hodnotenie žiakov so ŠVVP (ZZ, SZP, ŠPO)

A) Žiaci so zdravotným znevýhodnením – nastavené PO

Podporné opatrenia sú pre jednotlivých žiakov vypracované v prílohe

Navrhované podporné opatrenia

Navrhované podporné opatrenia v zmysle § 145 a ods.2 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- a) poskytovanie výchovy a vzdelávania na základe úpravy cieľov, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní
- b) poskytovanie výchovy a vzdelávania na základe úpravy obsahu výchovy a vzdelávania a hodnotenia výsledkov dosiahnutých deťmi alebo žiakmi vo výchove a vzdelávaní
- c) zabezpečenie činnosti na rozvoj pohybovej schopnosti, zmyslového vnímania, komunikačnej schopnosti, kognitívnej schopnosti, sociálno – komunikačných zručností, emocionality a sebaobsluhy
- m) zabezpečenie pedagogického asistenta v triede

- p) poskytnutie špeciálnych edukačných publikácií a kompenzačných pomôcok

B) Žiaci zo SZP – aké majú nastavené PO

Systém podporných opatrení (PO) pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP) je poskytovaný na úrovni 1 stupňa zameraný na zabezpečenie rovnosti príležitostí, motivácie a zlepšenia prospechu.

Kľúčové oblasti podporných opatrení, ktoré uplatňujeme u žiakov zo SZP zahŕňajú:

Personálnu podporu: prítomnosť pedagogických asistentov, ktorí individuálne pracujú so žiakmi, poskytujú im pomoc s učivom, organizáciou práce a efektívnym začleňovaním do kolektívu.

Materiálnu podporu: poskytovanie názorných, motivačných učebných pomôcok, didaktických materiálov a poskytovanie prístupu k digitálnym technológiám a špecifickým pomôckam na rozvoj vnímania, pozornosti, pamäti a jemnej motoriky.

Edukačnú podporu: realizuje sa cez vytváranie upravených pracovných listov, prispôbienených vzdelávacím potrebám každého žiaka.

Emocionálnu podporu: zameriava sa na usmernenie pri neadekvátnych prejavoch v správaní a vyjadrovaní sa, na budovanie sebaúcty a rozvoj sociálnych zručností každého žiaka.

C) Žiaci so slabým prospechom, príp. výchovné problémy – nastavené PO v I. polroku v školskom roku 2025/2026 - nové PO na ďalšie obdobie

Podporné opatrenia sú pre jednotlivých žiakov vypracované v prílohe

7. Rôzne

A) Dochádzka za II. polrok školského roku 2025/2026

Opatrenia školy:

- **Prísny režim:** Pokračujeme v dôslednom ospravedlňovaní absencií.
- **Informovanie rodičov:** Prebieha telefonicky, písomnými listami a osobne na rodičovských schôdkach (posledný týždeň v mesiaci).
- **Hlavný problém:** Dlhodobá nízka účasť rodičov, čo sťažuje riešenie problémov s dochádzkou.
- **Legislatívny dosah:** Ak bude počet neospravedlnených hodín stúpať, škola musí zo zákona upovedomiť príslušné orgány.

Rodičovské združenia, ktoré sa konali v II. polroku 2025/2026:**29.01.2026 – triedne rodičovské združenie,****31.03.2026 – triedne rodičovské združenie,****29.04.2026 – triedne rodičovské združenie****10.06.2026 – triedne rodičovské združenie****18.06.2026 – plenárne rodičovské združenie**

Evidenciu účasti rodičov si vedú triedni učitelia vo svojej triednej agende.

Pri riešení dochádzky a iných problémov nám pomáha miestny rozvojový tím (Ihľany). Táto spolupráca pomáha zlepšovať podmienky na vzdelávanie a podporuje inklúziu žiakov. Členovia tímu pracujú priamo v teréne a navštevujú rodiny žiakov. Spoločne tak riešime vysokú absenciu, slabý prospech a ekonomické záležitosti, najmä meškajúce platby za školskú jedáleň.

B) Zaradenie končiacich žiakov na SŠ

V 9. ročníku v školskom roku 2025/2026 bolo 23 žiakov. Vo 8.ročníku je končiaci žiak Damián Gábor.

V ďalšom štúdiu budú pokračovať žiaci na týchto príslušných stredných školách:

ZARADENIE KONČIACICH ŽIAKOV 9. ROČNÍKA – ŠKOLSKÝ ROK 2025/2026	
Počet končiacich žiakov 9. r. spolu:	23
Gymnázia:	0
SOŠ – maturitný odbor:	6
SOŠ – nematuritný odbor:	16
SOŠ – 2-ročné štúdium:	1
Pracovný pomer:	0
Ostáva na ZŠ:	0
Neschopní zaradenia:	0
Zaradení mimo školský systém SR:	0
Počet žiakov prijatých na biling. gymn. z 8.r.:	0
Nižšie končiaci (z 8.r, 7r., 6.r., 5.r.):	
Počet nižšie končiacich žiakov spolu:	1
OU:	0
Pracovný pomer:	0
Neschopní zaradenia:	0
<i>Iné: SOŠ 2-ročné štúdium</i>	1

C) Hospitačná činnosť za II. polrok v školskom roku 2025/2026

Hospitačná činnosť v II. polroku bola zameraná na:

Ciele

Zameranie: Sledovanie jasnosti a reálnosti stanovených cieľov vyučovacej hodiny

Čo sa hodnotilo: Či učiteľ ciele na začiatku sformuloval, či ich žiaci pochopili a či sa ich na konci hodiny podarilo reálne naplniť.

Žiaka (aktivita a správanie)

Zameranie: Miera zapojenia, pozornosti a reakcií žiakov počas hodiny.

Čo sa hodnotilo: Sústredenosť na prácu, schopnosť spolupracovať v skupinách, rešpektovanie pravidiel a miera individuálneho pokroku (vrátane začlenených žiakov).

Metódy a formy

Zameranie: Pestrosť, vhodnosť a primeranosť zvolených postupov vzhľadom na tému a vek žiakov.

Čo sa hodnotilo: Striedanie činností, využívanie inovatívnych metód (problémové učenie, diskusia), efektivita práce s pomôckami, digitálnymi technológiami a učebnicami.

Efektivita vyučovacieho procesu

Zameranie: Využitie času, organizácia hodiny a vedomosti žiakov na konci hodiny.

Čo sa hodnotilo: Plynulosť prechodov medzi aktivitami, spätná väzba (formatívne hodnotenie), zvládnutie kľúčového učiva.

Zoznam hospitácií vid' Príloha.

Hospitácie potvrdili konštruktívny prístup učiteľov k modernizácii vyučovacieho procesu. Boli zistené drobné rezervy v manažmente času a diferenciacií zadaných úloh.

V závere môžeme zhodnotiť, že väčšina žiakov pracovala aktívne, so záujmom a primerane reagovala na pokyny učiteľov. Organizácia vyučovacieho procesu bola premyslená, prechody medzi fázami hodiny boli plynulé a logické. Spätná väzba prebiehala priebežne, pričom v niektorých prípadoch bola viditeľná snaha o rozvoj kritického myslenia žiakov.

Vyučujúci vhodne striedali tradičné a inovatívne metódy s dôrazom na praktickú aplikáciu poznatkov. Vyučovacie hodiny prebiehali v bezpečnej, tvorivej a rešpektujúcej atmosfére, ktorá podporovala učenie. Jasne stanovené ciele sa plnili priebežne.

Činnosť koordinátorov:

Koordinátor ENV a koordinátor prevencie proti sociálnopatologickým javom a koordinátor desegregácia podali správu o činnosti za uplynulý polrok, zhodnotili spoluprácu na jednotlivých úsekoch ZŠ – ŠKD – CVČ.

D) Prerokovanie a schválenie učebného plánu školy pre 2. a 3. cyklus

Vedúca predmetovej komisie predložila pedagogickej rade a riaditeľke školy návrh učebného plánu školy pre 2. a 3. Cyklus, ktorý bude platný pre žiakov, ktorí vstúpili do reformného ročníka od 2025/2026 (terajší prváci). Návrh učebného plánu odzrkadľuje potreby učiteľov pri priradovaní jednotlivých dotácií hodín pre posilnenie predmetov ako je SJL a MAT. Dokument je záväzný a tvorí prílohu zápisnice.

E) Dodatok č. 5 k Štátnemu vzdelávaciemu programu

Riaditeľka školy stručne oboznámila pedagogických zamestnancov s obsahom dokumentu, ktorý je potrebné zapracovať do učebných osnov 1. až 3. cyklu. Učebné osnovy 1. cyklu boli schválené už pre školský rok 2025/2026, podľa ktorého sa vyučoval ročník prvý. Uvedené učebné osnovy bude potrebné doplniť dodatkom o nové ustanovenia. Do učebných osnov pre 2. a 3. cyklus sa uvedené ustanovenia zapracujú priamo podľa časového harmonogramu, ktorý bude schválený na úvodnej pedagogickej porade pre školský rok 2026/2027. Na úrovni MZ/PK bude navrhnutý harmonogram vypracovania učebných osnov pre 2. cyklus a následne pre 3. Cyklus.

4. Uznesenie

Návrh uznesenia:

č.38 – 2025/2026 – Pedagogická rada odsúhlasila zníženie známok zo správania (viď. podľa predložených návrhov).

Zodpovední: triedni učitelia

Termín: vysvedčenie za 2. polrok 2025/2026

č.39 – 2025/2026 – Skompletizovať dokumentáciu IZ žiakov (hodnotenia, TVVP, IVVP)

Zodpovední: triedni učitelia, ostatní vyučujúci

Termín: do 03.07.2026

č.40 – 2025/2026 – Ukončiť hodnotenie prospechu a klasifikácie žiakov, ktorí plnia PŠD mimo územia SR za školský rok 2025/2026. Uvedení žiaci budú evidenčne postupujú do vyššieho ročníka.

Termín: do 31.08.2026

Zodpovední: triedni učitelia

č.41 – 2025/2026 – Skompletizovať pedagogickú dokumentáciu za II. polrok 2025/2026 v súvislosti s hodnotením (prospech, dochádzka) v klasifikačných záznamoch a triednych knihách.

Termín: do 03.07.2026

Zodpovední: triedni učitelia

č.42 – 2024/2025 – Uskutočniť komisionálne skúšky žiaka Nikola Pompu v predmetu VLA, o ktoré požiadal dňa 23.06.2026 zákonný zástupca.

Termín: 24.08.2026

Zodpovedná: PaedDr. Beata Oravcová

č.43 – 2025/2026 – Pedagogická rada schválila učebný plán školy pre 2. a 3. cyklus, podľa ktorého sa budú vzdelávať žiaci, ktorí nastúpili na základné vzdelávanie od školského roka 2025/2026.

Termín: platný na nasledujúce obdobie

Zodpovedná: PaedDr. Beáta Oravcová

č.44 – 2025/2026 – Zpracovať ustanovenia dodatku č. 5 k ŠVP do existujúcich učebných osnov 1. cyklu a zároveň implementovať znenie dodatku do nových učebných osnov 2. a 3. cyklu.

Termín: do 25.08.2026

Zodpovedná: PaedDr. Beáta Oravcová

Uznesenia boli jednohlasne prijaté.

V Holumnici dňa 23.06.2026

Zapísala: Ing. Martina Zgrajová

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogickej rady zo dňa 23.06.2026
Hodnotiaca pedagogická rada za IV. štvrťrok 2025/2026

Pedagogický zamestnanec	Podpis
PaedDr. Beata Oravcová	
Ing. Martina Zgrajová	
Mgr. Alena Vavreková	
Mgr. Jana Danielčáková	
Mgr. Ivana Kocúreková	
Mgr. Iveta Bialková	
Mgr. Anna Smoleňáková	MD
Mgr. Matúš Kozub	
Mgr. Anna Derevjaníková	
Mgr. Silvia Reznická	
Ing. Miroslav Blaženín	
Mgr. Beáta Biláková	
Mgr. Eva Folvarčíková	
Mgr. Štefan Holubkovič	
Mgr. Viera Britaňáková	
Monika Halčinová	
Bc. Anna Irhová	PN
Bc. Klaudia Kopkášová	
Bc. Anna Pajer Zavadská	
Anna Mirgová	

UZNESENIA Z PEDAGOGICKEJ PORADY ZO DŇA 23.06.2026

Návrh uznesenia:

č.38 – 2025/2026 – Pedagogická rada odsúhlasila zníženie známok zo správania (viď. podľa predložených návrhov).

Zodpovední: triedni učitelia

Termín: vysvedčenie za 2. polrok 2025/2026

č.39 – 2025/2026 – Skompletizovať dokumentáciu IZ žiakov (hodnotenia, TVVP, IVVP)

Zodpovední: triedni učitelia, ostatní vyučujúci

Termín: do 03.07.2026

č.40 – 2025/2026 – Ukončiť hodnotenie prospechu a klasifikácie žiakov, ktorí plnia PŠD mimo územia SR za školský rok 2025/2026. Uvedení žiaci budú evidenčne postupujú do vyššieho ročníka.

Termín: do 31.08.2026

Zodpovední: triedni učitelia

č.41 – 2025/2026 – Skompletizovať pedagogickú dokumentáciu za II. polrok 2025/2026 v súvislosti s hodnotením (prospech, dochádzka) v klasifikačných záznamoch a triednych knihách.

Termín: do 03.07.2026

Zodpovední: triedni učitelia

č.42 – 2024/2025 – Uskutočniť komisionálne skúšky žiaka Nikola Pompu v predmetu VLA, o ktoré požiadal dňa 23.06.2026 zákonný zástupca.

Termín: 24.08.2026

Zodpovedná: PaedDr. Beata Oravcová

č.43 – 2025/2026 – Pedagogická rada schválila učebný plán školy pre 2. a 3. cyklus, podľa ktorého sa budú vzdelávať žiaci, ktorí nastúpili na základné vzdelávanie od školského roka 2025/2026.

Termín: platný na nasledujúce obdobie

Zodpovedná: PaedDr. Beata Oravcová

č.44 – 2025/2026 – Zpracovať ustanovenia dodatku č. 5 k ŠVP do existujúcich učebných osnov 1. cyklu a zároveň implementovať znenie dodatku do nových učebných osnov 2. a 3. cyklu.

Termín: do 25.08.2026

Zodpovedná: PaedDr. Beata Oravcová

Uznesenia boli jednohlasne prijaté.

V Holumnici dňa 23.06.2026

Schválila: PaedDr. Beata Oravcová

